

Số: 160 /TB-LTT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 02 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc báo cáo tình hình nhân sự năm học 2018 – 2019 và kế hoạch nhân sự năm học 2019 – 2020

Căn cứ Công văn số 434/GDDT-TC ngày 19 tháng 02 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về báo cáo tình hình nhân sự năm học 2018 – 2019 và dự kiến nhân sự năm học 2019 – 2020;

Để chuẩn bị nhân sự cho năm học 2019 – 2020, nay Hiệu trưởng thông báo đến các đơn vị một số nội dung như sau:

- Các phòng, trung tâm, tổ trực thuộc: Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và khối lượng công việc được giao trong năm học 2018 – 2019, rà soát lại tình hình nhân sự tại đơn vị, thực hiện báo cáo nhân sự theo mục số 4 – Nhân viên. Nếu cần bổ sung nhân sự hoặc nhân sự chưa phù hợp công tác, đề nghị ghi số lượng vào mục thừa/thiếu (cột 6, 7) và thuyết minh rõ vị trí nhân sự thừa/thiếu đó trong phần ghi chú.

- Các khoa: Dự kiến khối lượng giảng dạy trong năm học 2019 – 2020 để xác định số lượng giảng viên cần thiết cho đơn vị mình, thực hiện báo cáo nhân sự theo mục số 4 – Giảng viên. Riêng khoa Khoa học cơ bản, thực hiện báo cáo nhân sự theo mục số 3 – Giáo viên Trung học.

- Phòng Công tác Chính trị – Học sinh Sinh viên và phòng Tuyển sinh – Đào tạo phối hợp báo cáo số liệu học sinh sinh viên, số lớp học, ... thực hiện theo mục số 01 – Số lớp, số học sinh, sinh viên.

Các đơn vị thực hiện báo cáo số liệu tính đến ngày 15/02/2019 (theo mẫu đính kèm, sheet TCCN_CD) và gửi về phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp trước 16 giờ ngày 25/02/2019 để tổng hợp trình Hiệu trưởng.

Căn cứ vào nhu cầu nhân sự của các đơn vị, Nhà trường sẽ xem xét, xác định số nhân sự cần thiết cho năm học mới để trình Sở Giáo dục và Đào tạo xét duyệt định mức số người làm việc cho trường trong năm học 2019 – 2020. Trong trường hợp đơn vị không gửi báo cáo số liệu đúng hạn xem như không có nhu cầu tuyển dụng nhân sự trong năm học 2019 – 2020 và Trường đơn vị sẽ chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Hiệu trưởng.

Đề nghị các Ông (Bà) Trưởng đơn vị thực hiện theo đúng nội dung và thời gian qui định. /.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc trường;
- Lưu: VT, TC-HC-TH.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Hữu Lộc